Согласовано: Утверждаю:

Наблюдательный совет

МАУ «Редакция газеты «Приморские зори» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Смородина

 подпись

Протокол №1 Директор МАУ «Редакция

от "15" января 2021г. газеты «Приморские зори»

 «15» января 2021г.

**ОТЧЕТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«Редакция газеты «Приморские зори»**

**(полное наименование учреждения)**

**И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ИМУЩЕСТВА ЗА 2020 ГОД**

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  N п/п |  Показатель отчета  |  Сведения  |
| 1  | Полное наименование учреждения  | Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Приморские зори» Ханкайского муниципального района |
| 2  | Сокращенное наименование учреждения  | МАУ «Редакция газеты «Приморские зори» |
| 3  | Почтовый адрес учреждения  | 692684, Приморский край, Ханкайский район, село Камень-Рыболов, улица Кирова 2а |
| 4  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4  | Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:  |  |
| основные виды деятельности  | Издательская деятельность (издание газет) |
| иные виды деятельности  | Полиграфические услуги:-изготовление поздравительных открыток, почетных грамот,-набор рефератов, курсовых и дипломных работ,-вывод текста с носителя на лазерном и магнитном носителе,-сканирование, обработка и распечатка рисунка,-изготовление визитных карточек,-печать и снимок фотографии,-услуги факса,-изготовление бланков, журналов, медальонов, календарей,-ламинирование,-работа с нумератором,- др. работы, не указанные выше и относящие к полиграфическим услугам. |

Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:  |

|  |
| --- |
|  |
| Издательская деятельность (издание газет) |
| Полиграфические услуги:-изготовление поздравительных открыток, почетных грамот,-набор рефератов, курсовых и дипломных работ,-вывод текста с носителя на лазерном и магнитном носителе,-сканирование, обработка и распечатка рисунка,-изготовление визитных карточек,-печать и снимок фотографии,-услуги факса,-изготовление бланков, журналов, медальонов, календарей,-ламинирование,-работа с нумератором,- др. работы, не указанные выше и относящие к полиграфическим услугам. |

 |
| основные виды деятельности  | Издательская деятельность (издание газет) |
| иные виды деятельности  |
| 5  | Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами  | -издательская деятельность,-изготовление поздравительных открыток, почетных грамот,-набор рефератов, курсовых и дипломных работ,-вывод текста с носителя на лазерном и магнитном носителе,-сканирование , обработка и распечатка рисунка,-изготовление визитных карточек,-печать и снимок фотографии,-услуги факса,-изготовление бланков, журналов, медальонов, -ламинирование,-работа с нумераторо- др. работы, не указанные выше и относящие к полиграфическим услугам. |  |
|  6  | Перечень и реквизиты разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность  | Устав Муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Приморские зори», утвержден постановлением Администрации Ханкайского муниципального района от 25 сентября 2009года № 639-па |
| 7  | Количество штатных единиц учреждения на начало отчетного года (единиц)  | 15 |
| 8  | Количество штатных единиц учреждения на конец отчетного года (единиц)  | 15 |
| 9  | Среднегодовая численность работников учреждения (единиц)  | 15 |
| 10  | Средняя заработная плата работников учреждения (рублей)  | 24608 руб. 55 коп. |
| 11  | Квалификация сотрудников учреждения на начало отчетного года  | Высшее образование- 13Среднее образование- 2 |
| 12  | Квалификация сотрудников учреждения на конец отчетного года  | Высшее образование- 13Среднее образование- 2 |
| 13  |  Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных  единиц на конец отчетного периода  |

Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель отчета | Единица измерения | Отчетный год |
| 1  | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года  | % | 99,0 |
| 2  | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей  | руб. | 0,00 |
| 3  | Изменения (увеличения, уменьшения) дебиторской задолженности относительно предыдущего отчетного года:  | % | 0,00 |
| в разрезе поступлений:  |  |  |
| 1. Бюджетные ассигнования  |  | 0,00 |
| 2. Субсидии на выполнение муниципального задания  |  | 0,00 |
| 3. Целевые субсидии  |  | 0,00 |
| 4. Бюджетные инвестиции  |  | 0,00 |
| 5. Поступления от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ)  |  |  |
| 6. Поступлений от реализации ценных бумаг  |  | 0,00 |
| в разрезе выплат:  |  |  |
| 1. Оплата труда  |  | 0,00 |
| 2. Начисления на выплаты по оплате труда  |  | 0,00 |
| 3. Услуги связи  |  | 0,00 |
| 4. Транспортные услуги  |  | 0,00 |
| 5. Коммунальные услуги  |  | 0,00 |
| 6. Арендная плата за пользование имуществом  |  | 0,00 |
| 7. Услуги по содержанию имущества  |  | 0,00 |
| 8. Прочие услуги  |  | 0,00 |
| 9. Пособия по социальной помощи населению  |  | 0,00 |
| 10. Приобретение основных средств  |  | 0,00 |
| 11. Приобретение нематериальных активов  |  | 0,00 |
| 12. Приобретение материальных запасов  |  | 0,00 |
| 13. Приобретение ценных бумаг  |  | 0,00 |
| 14. Прочие расходы  |  | 0,00 |
| 4  | Изменения (увеличения, уменьшения) кредиторской задолженности относительно предыдущего отчетного года:  |  | 0,00 |
| В разрезе поступлений:  |  |  |
| 1. Бюджетные ассигнования  |  | 0,00 |
| 2. Субсидии на выполнение муниципального задания  |  | 0,00 |
| 3. Целевые субсидии  |  | 0,00 |
| 4. Бюджетные инвестиции  |  | 0,00 |
| 5. Поступления от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ)  |  | 0,00 |
| 6. Поступления от реализации ценных бумаг  |  | 0,00 |
| В разрезе выплат:  |  |  |
| 1. Оплата труда  |  | 0,00 |
| 2. Начисления на выплаты по оплате труда  |  | 0,00 |
| 3. Услуги связи  |  | 0,00 |
| 4. Транспортные услуги  |  | 0,00 |
| 5. Коммунальные услуги  |  | 0,00 |
| 6. Арендная плата за пользование имуществом  |  | 0,00 |
| 7. Услуги по содержанию имущества  |  | 0,00 |
| 8. Прочие услуги  |  | 0,00 |
| 9. Пособия по социальной помощи населению  |  | 0,00 |
| 10. Приобретение основных средств  |  | 0,00 |
| 11. Приобретение нематериальных активов  |  | 0,00 |
| 12. Приобретение материальных запасов  |  | 0,00 |
| 13. Приобретение ценных бумаг  |  | 0,00 |
| 14. Прочие расходы  |  | 0,00 |
| 5  | Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)  |  | 8543832,81 |
| 6  | Цены (тарифы) (работы)по собственным доходам учреждения, оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)  |  | 53,00 |
| 7  | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:  |  | 3340 |
| бесплатными, в том числе по видам услуг (работ):  |  | 0,00 |
| платными услугами, в том числе по видам услуг (работ):  |  | -издательская деятельность,-изготовление поздравительных открыток, почетных грамот,-набор рефератов, курсовых и дипломных работ,-вывод текста с носителя на лазерном и магнитном носителе,-сканирование , обработка и распечатка рисунка,-изготовление визитных карточек,-печать и снимок фотографии,-услуги факса,-изготовление бланков, журналов, медальонов,-ламинирование,-работа с нумератором- др. работы, не указанные выше и относящие к полиграфическим услугам. |
| частично платными услугами, в том числе по видам услуг (работ):  |  | 0 |
| 8  | Доведенные учреждению лимиты бюджетных обязательств <\*> |  |  |
| в том числе:  |  |  |
| 1. Заработная плата  |  |  |
| 2. Прочие выплаты  | % |  |
| 3. Начисления на выплаты по оплате труда  |  |  |
| 4. Услуги связи  |  |  |
| 5. Транспортные услуги  |  |  |
| 6. Коммунальные услуги  |  |  |
| 7. Арендная плата за пользование имуществом  |  |  |
| 8. Работы, услуги по содержанию имущества  |  |  |
| 9. Прочие работы, услуги  |  |  |
| 10. Увеличение стоимости основных средств  |  |  |
| 11. Увеличение стоимости материальных запасов  |  |  |
| 12. Прочие расходы  |  |  |
| 9  | Кассовое исполнение бюджетной сметы в разрезе показателей, предусмотренных сметой учреждения <\*> | руб. |  |
| в том числе:  |  |  |
| 1. Заработная плата  |  |  |
| 2. Прочие выплаты  |  |  |
| 3. Начисления на выплаты по оплате труда  |  |  |
| 4. Услуги связи  |  |  |
| 5. Транспортные услуги  |  |  |
| 6. Коммунальные услуги  |  |  |
| 7. Арендная плата за пользование имуществом  |  |  |
| 8. Работы, услуги по содержанию имущества  |  |  |
| 9. Прочие работы, услуги  |  |  |
| 10. Увеличение стоимости основных средств  |  |  |
| 11. Увеличение стоимости материальных запасов  |  |  |
| 12. Прочие расходы  |  |  |
| 10  | Количество жалоб потребителей  | штук | 0 |
| 11  | Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб  потребителей |
| 12  | Поступления, предусмотренные планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения <\*\*>:  | рублей | Плановыесуммы | Кассовыесуммы |
| В разрезе поступлений:  |  |  |  |
| 1. Бюджетные ассигнования  |  |  | 0,00 |
| 2. Субсидии на выполнение муниципального задания  |  | 2500000,00 | 2500000,00 |
| 3. Целевые субсидии  |  |  |  |
| 4. Бюджетные инвестиции  |  |  | 0,00 |
| 5. Поступления от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ)  |  | 6043832,81 | 6043832,81 |
| 6. Поступлений от реализации ценных бумаг  |  |  | 0,00 |
| 13  | Выплаты, предусмотренные планом финансово- хозяйственной деятельности учреждения <\*\*>: | рублей | 8482330,36 | 8482330,36 |
| В разрезе выплат:  |  |  |  |
| 1. Оплата труда   |  | 4697971,16 | 4697971,16 |
| 3. Начисления на выплаты по оплате труда  |  | 1412601,89 | 1412601,89 |
| 4. Услуги связи  |  | 160391,48 | 160391,48 |
| 5. Транспортные услуги  |  |  |  |
| 6. Коммунальные услуги  |  | 337519,36 | 337519,36 |
| 7. Арендная плата за пользование имуществом |  |  |  |
| 8. Услуги по содержанию имущества  |  | 30000,00 | 30000,00 |
| 9. Прочие услуги  |  | 1356712,24 | 1356712,24 |
| 10. Пособия по социальной помощи населению  |  |  |  |
| 11. Приобретение основных средств  |  |  |  |
| 12. Приобретение нематериальных активов  |  |  |  |
| 13. Приобретение материальных запасов  |  | 390270,23 | 390270,23 |
| 14. Приобретение ценных бумаг  |  |  |  |
| 15. Прочие расходы  |  | 96864,00 | 96864,00 |

Раздел 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ

ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Наименование показателя  |  Единица измерения  | Отчетный год |
| на начало года | на конец года |
| 1  | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе: |  руб.  | 316462,00(48747,36) | 316462,00(47897,64) |
| 2  | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, переданного в аренду  |  руб.  | 0,00 | 0,00 |
| 3  | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, переданного в безвозмездное пользование  |  руб.  | 0,00 |  |
| 4  | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе: |  руб.  | 1236285,50 (нет) | 1236285,50 (нет) |
| 5  | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданногов аренду  |  руб.  | 0,00 |  |
| 6  | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, переданного в безвозмездное пользование  |  руб.  | 0,00 | 0,00 |
| 7  | Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося у учрежденияна праве оперативного управления  |  штук  |  | 2 |
| 8  | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления  |  кв.  метров  | 247,8 | 247,8 |
| 9  | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду  |  кв.  метров  | 0,00 |  |
| 10  | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование  |  кв.  метров  | 0,00 |  |
| 11  | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся в оперативном управлении  |  руб.  | 0,00 | 0,00 |
| 12  | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетномгоду за счет доходов, полученных от платных услуг (работ) и иной приносящий доход деятельности <\*\*> |  руб.  | 0,00 | 0,00 |
| 13  | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетномгоду за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящий доходдеятельности <\*\*> |  руб.  | 0,00 | 0,00 |
| 14  | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления <\*\*> |  руб.  | 1552747,50(48747,36) | 1552747,50(47897,64) |

--------------------------------

<\*> - Заполняется муниципальными казенными учреждениями.

<\*\*> - Заполняется муниципальными бюджетными учреждениями.

Согласовано Начальник отдела учета и бюджетной отчетности, главный бухгалтер

Администрации Ханкайского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Свислоцкая

 (подпись)

"15" января 2021г.